



YEREL VERGİ YÖNETİMİNDE YENİ DÖNEM

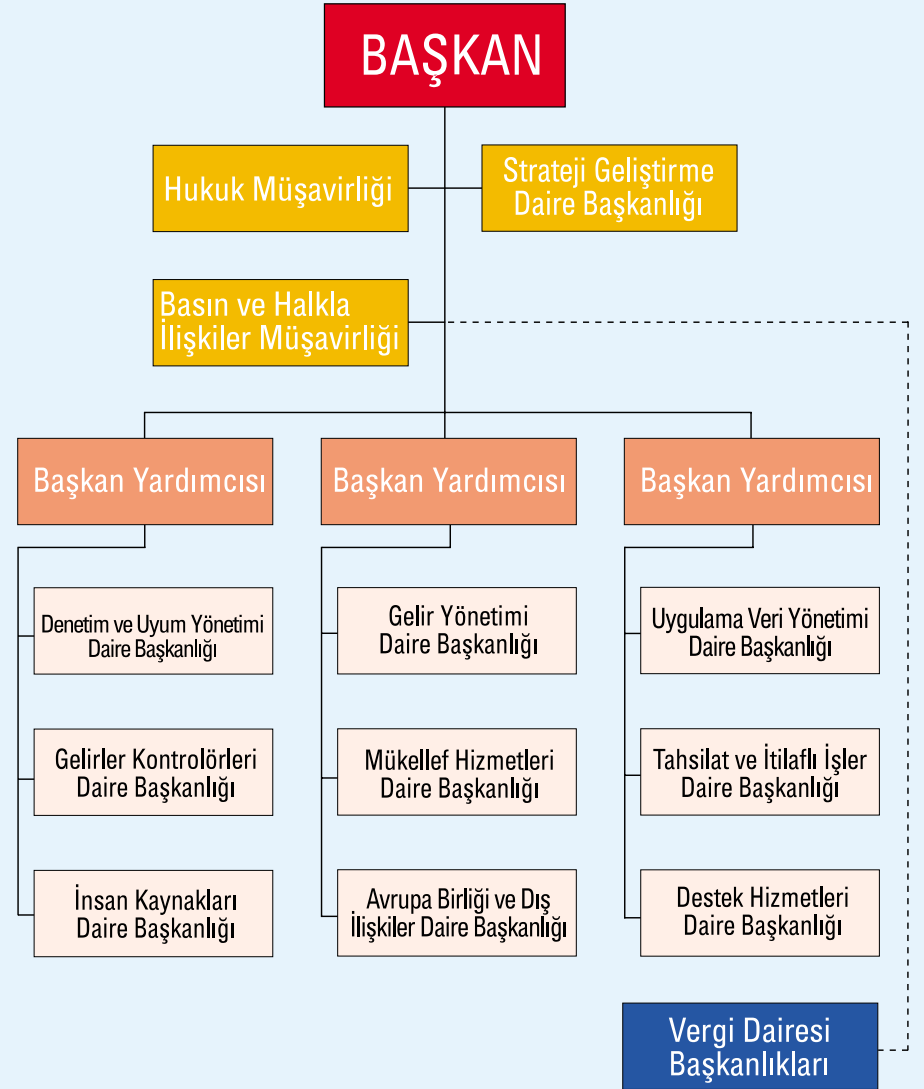
VERGİ DAİRESİ BAŞKANLIKLARI



Gelir İdaresi Başkanlığı Merkez Binası



TEŞKİLAT ŞEMASI





YEREL VERGİ YÖNETİMİNDE YENİ DÖNEM

VERGİ DAİRESİ BAŞKANLIKLARI

GELİR İDARESİ BAŞKANLIĞI

Çağdaş ve mükellef odaklı bir gelir idaresinin oluşturulması amacıyla 16.05.2005 tarihli Resmi Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren 5345 sayılı Gelir İdaresi Başkanlığı’nın Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun ile Maliye Bakanlığı’na bağlı **Gelir İdaresi Başkanlığı** kurulmuştur.

Gelir İdaresi Başkanlığı’nın kuruluş amaçları

Gelir politikasını adalet ve tarafsızlık içinde uygulamak;

Vergi ve diğer gelirleri en az maliyetle toplamak;

Mükelleflerin vergiye gönüllü uyumunu sağlamak;

Mükellef haklarını gözeterek yüksek kalitede hizmet sunmak suretiyle yükümlülüklerini kolayca yerine getirmeleri için gerekli tedbirleri almak;

Saydamlık, hesap verebilirlik, katılımçılık, verimlilik, etkililik ve mükellef odaklılık temel ilkelerine göre görev yapmaktır.

Gelir İdaresi Başkanlığı, merkez ve doğrudan merkeze bağlı taşra teşkilatından oluşmaktadır.

VERGİ DAİRESİ BAŞKANLIKLARI

a) Kuruluş Amaçları

Vergi Dairesi Başkanlıkları 29 ilde Resmi Gazete’de 07.09.2005 yayımlanan Vergi Dairesi Başkanlıkları Kuruluş ve Görev Yönetmeliği ile kurulmuş olup bu illerde gelir idaresinin en üst makamıdır. Vergi Dairesi Başkanlıklarının kuruluş amacı vergisel sorunları asgari düzeye indirmeyi hedefleyen güçlü ve yetkin bir merkez teşkilatı yanında, doğabilecek sorunları büyük ölçüde yerinde çözmeyi amaçlayan, yeterli insan gücü ve teknik donanımına sahip bir taşra teşkilatının oluşturulmasıdır.

VERGİ DAİRESİ BAŞKANLIKLARI LİSTESİ

Sıra	Kuruluş Yeri	Adı
1	ADANA	ADANA VERGİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
2	ANKARA	ANKARA VERGİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
3	ANTALYA	ANTALYA VERGİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
4	AYDIN	AYDIN VERGİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
5	BALIKESİR	BALIKESİR VERGİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
6	BURSA	BURSA VERGİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
7	DENİZLİ	DENİZLİ VERGİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
8	DİYARBAKIR	DİYARBAKIR VERGİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
9	EDİRNE	EDİRNE VERGİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
10	ERZURUM	ERZURUM VERGİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
11	ESKİŞEHİR	ESKİŞEHİR VERGİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
12	GAZİANTEP	GAZİANTEP VERGİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
13	HATAY	HATAY VERGİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
14	MERSİN	MERSİN VERGİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
15	İSTANBUL	İSTANBUL VERGİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
16	İZMİR	İZMİR VERGİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
17	KAYSERİ	KAYSERİ VERGİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
18	KOCAELİ	KOCAELİ VERGİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
19	KONYA	KONYA VERGİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
20	MALATYA	MALATYA VERGİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
21	MANİSA	MANİSA VERGİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
22	KAHRAMANMARAŞ	KAHRAMANMARAŞ VERGİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
23	MUĞLA	MUĞLA VERGİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
24	SAKARYA	SAKARYA VERGİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
25	SAMSUN	SAMSUN VERGİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
26	TEKİRDAĞ	TEKİRDAĞ VERGİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
27	TRABZON	TRABZON VERGİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
28	ŞANLIURFA	ŞANLIURFA VERGİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI
29	ZONGULDAK	ZONGULDAK VERGİ DAİRESİ BAŞKANLIĞI

b) Kuruluş Esasları

Vergi dairesi başkanlıkları; yetki alanı içindeki mükellefi tespit eden, vergi ve benzeri mali yükümlülüklerle ilişkin tarh, tebliğ, tahakkuk, tahsil, terkin, tecil, iade, ödeme, muhasebe ve benzeri işlemleri yapan, bu işlemlere ilişkin olarak yaratılan ihtilaflarla ilgili yargı mercileri nezdinde talep ve savunmalarda bulunan, gerektiğinde itiraz, temyiz ve tashihi karar talebinde bulunan, yargı kararlarının uygulanması işlemlerini yürüten, vergi uygulamalarını geliştiren ve iyileştiren, mükelleflere kanunların uygulanması ile ilgili görüş bildiren, mükellefleri hak ve ödevleri konusunda bilgilendiren ve uygulamalarında mükellef haklarını gözeterek, mükellef hizmetleri ile bilgi işlem, istatistik, bilgi toplama, insan kaynakları yönetimi, satın alma, kiralama, vergi inceleme ve denetim, uzlaşma, takdir ve benzeri görevleri ve işlemleri yürüten dairelerdir.

13.06.2005 tarihli ve 2005/9064 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile bulunduğu ilin adıyla 29 ilde doğrudan merkeze bağlı vergi dairesi başkanlıkları kurulmuştur. Söz konusu vergi dairesi başkanlıkları 16.09.2005 tarihi itibarıyla faaliyete geçirilmiş olup, bu başkanlıklar ve kurulduğu iller bir önceki sayfada liste olarak verilmiştir.

c) Görevleri:

Vergi dairesi başkanlıkları aşağıda belirtilen işlemleri yapmakla görevlidir: Kanunlarla belli edilen Devlet gelirlerine ilişkin olarak mükellefi tespit etmek ve vergi ile ilgili diğer işlemlerini yapmak.

Görev alanına giren işlemlere ilişkin ihtilaflarla ilgili olarak yargı mercileri nezdinde uygulanması gereken işlemleri yürütmek.

Mükelleflerin vergiye uyumunu kolaylaştırmaya yönelik tedbirleri almak ve mükellef hizmetlerini gerçekleştirmek.

Mükellef haklarının korunması ve mükellef ile ilişkilerin karşılıklı güven esasına dayanması konusunda gerekli tedbirleri almak.

Mükellefleri vergi mevzuatından doğan hakları ve ödevleri konusunda her türlü iletişim aracını kullanmak suretiyle bilgilendirmek.

Uygulamada karşılaşılan sorunların en aza indirilmesi ve uygulama birliğinin sağlanmasına yönelik tedbirleri almak.

Mükelleflerinin vergi durumları ve vergi uygulaması bakımından tereddüt ettikleri hususlara ilişkin görüş bildirmek.

Serbest Muhasebeci, Serbest Muhasebeci Mali Müşavir ve Yeminli Mali Müşavirleri ve ilgili odaları bilgilendirmek.

Yetki alanındaki mükellefler ve ekonomik faaliyetlerle ilgili olarak bilgi toplamak, araştırmalar yapmak ve faaliyet konularına ilişkin gerekli istatistikleri oluşturmak.

Yetki alanına ilişkin denetim planı konusunda önerilerde bulunarak yetki alanındaki vergi inceleme ve denetimlerini gerçekleştirmek.

Bağlı birimler ile diğer gelir birimlerinden, vergi inceleme elemanlarından gelen ve diğer kamu kurum ve kuruluşlarınca talep edilen takdir işlemlerini yapmak.

Devlet gelirlerine ilişkin olarak saymanlık ve muhasebe birimi görevini yapmak.

Vergi dairesi başkanlığı bu görevlerini, Gelir İdaresi Başkanlığınca belirlenen strateji ve politikalar ile diğer esaslar çerçevesinde yapmakta olup Vergi dairesi başkanlığına verilen bu görevlere ilişkin işlemler; vergi dairesi başkanlığı emrinde çalışan grup müdürlükleri, vergi dairesi müdürlükleri, komisyonlar, müdürlükler ve şubeler vastasıyla gerçekleştirilir.

d) Vergi Dairesi Başkanının Görevleri

Vergi dairesi başkanı; yetki alanındaki işlemlerin mevzuat hükümlerine göre yürütülmesi ve izlenmesi, birimleri arasında uygulama birliği ve standardizasyonun sağlanması, vergi inceleme ve denetimlerinin gerçekleştirilmesi, kendisine bağlı birimlerin görevlerini etkin bir şekilde yerine getirmelerinin sağlanması, mükelleflere kanunların uygulanmasına ilişkin görüş bildirilmesi, mükellef haklarının gözetilmesi, faaliyetleri hakkında Gelir İdaresi Başkanlığının bilgilendirilmesi, kanunlara aykırı hareketi görülenler hakkında takibatta bulunulması ve emrine atanan personelin özlük işlemlerinin yürütülmesinden doğrudan Gelir İdaresi Başkanlığına karşı sorumlu olup, vergi dairesi başkanlığının amiridir.

Vergi dairesi başkanı, başkanlığının görev alanına giren konularda mahallin en büyük mal memuruna verilmiş görev ve yetkilere sahiptir.

e) Örgütlenmesi ve Birimleri

Vergi dairesi başkanlıkları; grup müdürlükleri, bunlara bağlı müdürlükler, şubeler ile vergi dairesi müdürlükleri ve komisyonlardan oluşmaktadır.

Vergi dairesi başkanlıklarının birimleri şunlardır.

- Vergilendirme Grup Müdürlüğü
- Mükellef Hizmetleri Grup Müdürlüğü
- Tahsilat Grup Müdürlüğü
- Hukuk ve İhtilaf İşleri Grup Müdürlüğü

- Denetim Grup Müdürlüğü
- Muhasebe Grup Müdürlüğü
- Strateji Grup Müdürlüğü
- İnsan Kaynakları Grup Müdürlüğü
- Destek Hizmetleri Grup Müdürlüğü
- Uygulama Grup Müdürlükleri

Grup Müdürlükleri'nin Görevleri

1. Vergilendirme Grup Müdürlüğü

Vergilendirme grup müdürlüğünün görevleri şunlardır.

Devlet gelirlerinin tahsil edilebilir hale gelmesini sağlayan iş ve işlemleri yapmak.

Mükelleflerin vergilendirmeye ilişkin işlemlerini takip etmek.

Vadesinde ödenmeyen kamu alacaklarının takibe alınmasını sağlamak amacıyla borçlular listesini hazırlamak.

Mükellef hesaplarının dökümünü yapmak, mükellef hesapları ile genel hesaplar arasında uyum sağlamak.

Vergi hataları, kanunlar ve yargı kararları gereğince yapılacak terkinleri ve fazla tahsilatların iadesi ile ilgili işlemleri düzeltme fişi kuralına göre yapmak.

Kanunlarda öngörülen tecillere ilişkin işlemleri yapmak.

Vergilendirmeye ilişkin gerekli kayıt ve defterleri tutmak.

Kamu alacağını güvence altına almak için borçlulardan teminat isteme, ihtiyati tahakkuk ve ihtiyati haciz uygulaması ile ilgili işlemleri yapmak.

2. Mükellef Hizmetleri Grup Müdürlüğü

Mükellef hizmetleri grup müdürlüğünün görevleri şunlardır.

Mükelleflerin vergiye uyumunu kolaylaştırmaya yönelik tedbirleri almak ve uygulamak, vergi bilincinin artırılması için gerekli çalışmaları yapmak.

Mükellef haklarının korunması, şikayetlerinin değerlendirilmesi ve mükellef ile ilişkilerin karşılıklı güven esasına dayanması konusunda gerekli tedbirleri almak ve uygulamak.

Mükellefleri vergi mevzuatından doğan hakları ve ödevleri konusunda her türlü iletişim aracını kullanmak suretiyle bilgilendirmek.

Mükelleflerin vergi durumları ve vergi uygulaması bakımından tereddüt ettikleri hususlara ilişkin görüş bildirmek.

Uygulamada karşılaşılan sorunların en aza indirilmesine ve uygulama birliğinin sağlanmasına yönelik çalışmalar yapmak.

Oda, birlik ve sivil toplum kuruluşlarıyla ilişkileri yürütmek, mevzuatta yapılan düzenlemelere ilişkin bilgilendirme faaliyetlerini yerine getirmek.

Mükellef hizmetleri grup müdürlüğüne bağlı olarak; mükellef grupları, vergi türleri, sektörler, ilin ekonomik durumu ve benzeri ölçütler dikkate alınarak müdürlük kurulabilir. Uygulamada mükellef hizmetleri gelir vergileri, katma değer vergisi, diğer vergiler, usul ve tahsilat müdürlükleri şeklinde örgütlenmeye gidilmektedir.

3. Tahsilat Grup Müdürlüğü

Tahsilat grup müdürlüğünün görevleri şunlardır.

Vadesinde ödenmeyen kamu alacaklarının takibe alınmasını ve ödeme emrinin tebliğini sağlamak.

Gerekli hallerde tahsildar ve icra memurlarına yapılan ödemelerin tahsilini, kontrolünü ve banka hesapları ile uyumunu sağlamak.

Kamu alacağının vadesinden sonra yapılan tecil taleplerine ilişkin işlemleri yapmak.

Mal bildiriminde bulunmayan borçlular için 6183 sayılı Kanun uyarınca hapis cezası talebinde bulunmak.

Haciz varakalarına ilişkin işlemleri yapmak.

Takipli alacaklar ile ilgili gerekli kayıtları tutmak.

Kamu borçlularının mal varlığını araştırmak, haciz uygulamak ve taşıma işlemini yapmak.

Aciz halinde bulunan borçluları tespit etmek, aciz fişi düzenlemek ve bu borçluların durumunu sürekli olarak izlemek.

Haciz tutanağında gösterilen menkul malların koruma ve saklama işlemlerini yapmak.

Haczedilen malların satış gününü belirlemek ve ilan etmek.

Haczedilen menkul malların satışını sağlamak.

Gayrimenkul satışlarında satış şartnamesini hazırlamak, ilanını yapmak ve dosyasını oluşturarak satış komisyonuna göndermek.

Tahsildar alındılarıyla ilgili kontrol, kayıt ve dağıtım işlerini yapmak.

Kamu alacağının takip ve tahsiline ilişkin diğer işlemleri yapmak.

Tahsilat grup müdürlüğüne bağlı olarak; takip, icra ve satış işlemlerini yürütmek üzere müdürlükler kurulabilmektedir.

4. Hukuk ve İhtilaf İşler Grup Müdürlüğü

Hukuk ve ihtilaf işler grup müdürlüğünün görevleri şunlardır.

Mükelleflerce vergi ve diğer alacaklara ilişkin işlemlere karşı açılan davalarla ilgili olarak; dava dosyalarını oluşturmak, vergi dairesi başkanlığının savunmasını hazırlamak ve ilgili yargı mercilerine göndermek.

Gerektiğinde vergi mahkemesi kararlarına karşı, süresinde bölge idare mahkemelerinde itiraz, Danıştay' da temyiz davası açmak, karar düzeltmesi talebinde bulunmak.

Vergi dairesi başkanının vereceği yetki çerçevesinde taraf olduğu idari davalarda vergi dairesi başkanlığını temsil etmek.

5. Denetim Grup Müdürlüğü

Denetim grup müdürlüğünün görevleri şunlardır.

Yetki alanına ilişkin denetim planı konusunda önerilerde bulunmak.

Gelir İdaresi Başkanlığınca oluşturulan denetim planlarını uygulamak.

Yetki alanındaki vergi inceleme ve denetimlerini gerçekleştirmek, vergi kayıp ve kaçığının önlenmesi konusunda gerekli tedbirleri almak.

Yaygın yoğun vergi denetimlerini gerçekleştirmek, mükellefleri ve mükellefiyetle ilgili maddi olayları, kayıtları ve mevzuları araştırmak ve tespit etmek.

Vergi inceleme ve denetimine ilişkin yöntem ve tekniklerin geliştirilmesi, standart ve ilkelerin oluşturulması ile inceleme ve denetim rehberleri hazırlanması konusunda önerilerde bulunmak.

Vergi ve benzeri mali yükümlülüklerle ilgili ihbar ve şikayetleri değerlendirmek.

Denetim ve inceleme sonuçlarını izlemek, değerlendirmek ve bunlara ilişkin istatistiki veriler oluşturmak.

Vergi denetim ve inceleme sonuçlarına ilişkin belge ve raporların muhafazasını sağlamak, mahremiyet ve gizlilik taşıyan evrakın güvenliğini temin etmek üzere gerekli tedbirleri almak.

Tarhiyat öncesi uzlaşma işlemlerini yürütmek.

Vergi Denetmenleri Büro Başkanlığı, Denetim Koordinasyon Müdürlüğü ile İhbarlar ve Şikayetleri Değerlendirme Müdürlükleri de Denetim Grup Müdürlüğüne bağlı olarak faaliyet gösterirler.

6. Muhasebe Grup Müdürlüğü

Muhasebe grup müdürlüğünün görevleri şunlardır.

Düzeltilme ve terkin yolu ile red veya iadesine karar verilen paraların hak sahiplerine nakden veya mahsuben ödenmesine ilişkin işlemleri yapmak.

Kamu borçlusunun tahsilata yetkili kılınan kurumlara yaptığı ödemelerin kayıtlara intikalini sağlamak.

Tahsildar ve icra memurları tahsilatının bankaya yatırılmasını ve kayıtlara intikalini sağlamak.

Vergi dairesi başkanlığının banka hesaplarını izlemek ve kayıtlarla uyumunu sağlamak.

Teminat olarak alınan veya haczedilen menkul değerler ile kıymetli evrakı kasada veya saymanlık hesabının bulunduğu bankada saklamak veya saklanmasını sağlamak.

7. Strateji Grup Müdürlüğü

Strateji grup müdürlüğünün görevleri şunlardır.

Gelir Dairesi Başkanlığınca belirlenen orta ve uzun vadeli strateji ve politikaların uygulanmasına ilişkin gerekli çalışmaları yapmak, belirlenen temel hedefleri vergi dairesi başkanlığı birimleri arasında dağıtmak ve sonuçlarını Gelir Dairesi Başkanlığına sunulacak hale getirmek.

Vergi dairesi başkanlığının bütçesini stratejik plana ve yıllık hedeflere göre hazırlayarak Gelir Dairesi Başkanlığına bildirmek.

Yetki alanındaki mükellefler ve ekonomik faaliyetlerle ilgili olarak bilgi toplamak, araştırmalar yapmak ve faaliyet konularına ilişkin gerekli istatistikleri oluşturmak.

Vergi dairesi başkanlığının faaliyet raporunu hazırlamak, performansına yönelik raporlara veriler oluşturmak ve aksayan yönlerle ilişkin çözüm önerileri geliştirmek.

8. İnsan Kaynakları Grup Müdürlüğü

İnsan kaynakları grup müdürlüğünün görevleri şunlardır.

Vergi dairesi başkanlığında görevli personele ilişkin atama, nakil, sicil, disiplin, terfi, takdir, ödül, ücret, emeklilik ve benzeri özlük işlemlerini yürütmek, personelin performansını izlemek ve değerlendirmek.

Gelir Dairesi Başkanlığınca oluşturulan personel eğitim planlarını uygulamak, vergi dairesi başkanlığının eğitim planlarını hazırlamak ve uygulamak, personelin yetkinliklerinin geliştirilmesine yönelik tedbirler almak.

Gelir Dairesi Başkanlığınca belirlenen kurumsal etik kuralları personele duyurmak.

9. Destek Hizmetleri Grup Müdürlüğü

Destek hizmetleri grup müdürlüğünün görevleri şunlardır.

Vergi dairesi başkanlığının ihtiyacı olan her türlü yapım, satın alma, tefriş, kiralama, bakım ve onarım, taşıt sevk ve idaresi, taşıma, temizlik, sağlık ve benzeri hizmetler ile mali hizmetlerini yürütmek.

Vergi dairesi başkanlığının evrak kayıt ve arşiv işlemlerini yürütmek, yazışmaların kayıtlarını tutmak, evrakın ilgili yerlere sevkini sağlamak, arşive kaldırılan dosya, defter ve belgeleri tasnif ve muhafaza etmek, arşivin güvenliği açısından gerekli bütün tedbirleri almak.

Vergi dairesi başkanlığınca kullanılan basılı kağıtları muhafaza etmek, dağıtmak, bu konuda her türlü zimmet ve sair işlemleri yapmak ve gerekli tedbirleri almak.

Vergi dairesi başkanlığının sivil savunma ve seferberlik hizmetlerini yürütmek.

Vergi dairesi başkanlığına ait lojman, kreş ve diğer sosyal tesislerin yönetimi ile ilgili hizmetleri yürütmek.

10. Uygulama Grup Müdürlükleri

Uygulama grup müdürlüklerinin görevleri şunlardır.

- Vergi dairesi başkanlığının yetki alanında faaliyet gösteren vergi dairelerinin çalışmalarının koordinasyonunun sağlanması ve sorunlarının giderilmesine ilişkin iş ve işlemleri yapmak.
- Uygulamada karşılaşılan sorunların en aza indirilmesine ve uygulama birliğinin sağlanmasına yönelik çalışmalar yapmak.
- Yetki alanı içinde bulunan vergi dairesi müdürlüklerindeki en iyi uygulama örneklerini tespit edip, bunların tüm vergi dairesi başkanlığı yetki alanında uygulanabilmesi için vergi dairesi başkanının onayına sunmak.

Uygulama grup müdürlüklerinin yetki alanı vergi dairesi başkanı tarafından belirlenir.

Vergi Dairesi Müdürlükleri Komisyonlar ve Şubeler

Vergi dairesi başkanlığının takdir, uzlaşma ve satış işlemlerini yürütmekle görevli komisyonları ile başkanlığın yetki alanında faaliyette bulunan vergi daireleri ve şubeler, vergi dairesi başkanlığına bağlıdır.

VERGİ DAİRESİ BAŞKANLIKLARI TELEFON VE ADRESLERİ

No	Unvan	Telefon / Fax	Adres
1	ADANA Vergi Dairesi Bşk.	Tel : 322 458 83 54 - 55 Fax : 322 458 83 56	Yeni Valilik Sitesi Adana Vergi Dairesi Bşk.lığı E Blok ADANA
2	ANKARA Vergi Dairesi Bşk.	Tel : 312 310 88 22 312 324 23 80 Fax : 312 309 22 18	Ankara Vergi Dairesi Bşk.lığı Hükümet Cad. Tarhana Sok. No:2 Ulus - ANKARA
3	ANTALYA Vergi Dairesi Bşk.	Tel : 242 237 85 01 242 237 06 33 Fax : 242 287 06 90	Kazım Karabekir Cad. Soğuksu Mah. Vergi Dairesi Bşk.lığı Binası ANTALYA
4	AYDIN Vergi Dairesi Bşk.	Tel : 256 225 75 04 256 225 16 93 Fax : 256 212 25 22	Aydın Vergi Dairesi Başkanlığı AYDIN
5	BALIKESİR Vergi Dairesi Bşk.	Tel : 266 244 01 28 266 244 03 28 Fax : 266 243 23 26	Vergi Dairesi Bşk.lığı Hizmet Binası Gümüşçeşme Mah. Atatürk Cad. BALIKESİR
6	BURSA Vergi Dairesi Bşk.	Tel : 224 221 10 48 224 222 08 54 Fax : 224 221 93 16	Atatürk Cad. Heykel 16010 BURSA
7	DENİZLİ Vergi Dairesi Bşk.	Tel : 258 265 39 39 258 265 54 53 258 265 03 90 258 265 44 07 258 265 71 84 Fax : 258 241 09 24	Gazi Mustafa Kemal Bulvarı No: 104 DENİZLİ
8	DİYARBAKIR Vergi Dairesi Bşk.	Tel : 412 228 40 22 412 228 78 02 Fax : 412 228 28 91	Diyarbakır Vergi Dairesi Başkanlığı DİYARBAKIR
9	EDİRNE Vergi Dairesi Bşk.	Tel : 284 225 10 60 284 213 42 80 Fax : 284 213 42 80	Vergi Dairesi Bşk.lığı Hizmet Binası Hükümet Cad. EDİRNE
10	ERZURUM Vergi Dairesi Bşk.	Tel : 442 235 11 11 Sant. 442 233 34 33 442 235 00 79 Fax : 442 235 00 78	Yönetim Cad. Hükümet Konağı Kat: 3 ERZURUM
11	ESKİŞEHİR Vergi Dairesi Bşk.	Tel : 222 230 39 63 Fax : 222 230 39 10	Arifiye Mah. Müftülük Sok. No: 1 ESKİŞEHİR (Geçici Adres)
12	GAZİANTEP Vergi Dairesi Bşk.	Tel : 342 232 51 75 - 76 Fax : 342 232 51 77	Muammer Aksoy Bulv. No: 4 Kat: 6 Vilayet Binası Karşısı Şehit Kamil GAZİANTEP
13	HATAY Vergi Dairesi Bşk.	Tel : 326 214 96 12 326 212 32 20 - 21 Fax : 326 214 96 10	Kışla Savaş Mah. Fevzi Çakmak Cad. Vilayet B Blok Kat: 4 31070 HATAY

No	Unvan	Telefon / Fax	Adres
14	İSTANBUL Vergi Dairesi Bşk.	Tel : 212 522 34 29 212 519 10 82 Fax : 212 519 08 30	İstanbul Defterdarlığı 5. Kat Cağaloğlu İSTANBUL
15	İZMİR Vergi Dairesi Bşk.	Tel : 232 483 05 33 232 441 42 67 232 445 57 71 Fax : 232 441 89 68	Hükümet Konağı C Blok Kat: 7 Konak İZMİR
16	KAHRAMANMARAŞ Vergi Dairesi Bşk.	Tel : 344 221 24 78 Fax : 344 223 17 52	Kahramanmaraş Vergi Dairesi Bşk.lığı Trabzon Cad. KÂHRAMANMARAŞ
17	KAYSERİ Vergi Dairesi Bşk.	Tel : 352 221 00 49 Fax : 352 231 02 43	Yenice İsmail Mah. Tekin Sok. Defterdarlık Hizmet Binası Kocasinan KAYSERİ
18	KOCAELİ Vergi Dairesi Bşk.	Tel : 262 321 19 09 262 321 10 06 Fax : 262 325 90 83	Kocaeli Vergi Dairesi Başkanlığı KOCAELİ
19	KONYA Vergi Dairesi Bşk.	Tel : 332 236 56 29 Fax : 332 236 56 47	Konya Defterdarlığı Vergi Dairesi Bşk.lığı Hizmet Binası KONYA
20	MALATYA Vergi Dairesi Bşk.	Tel : 422 323 88 46 422 324 29 64 422 324 29 70 Fax : 422 325 25 94	Malatya Defterdarlığı Vergi Dairesi Başkanlığı Hizmet Binası MALATYA
21	MANİSA Vergi Dairesi Bşk.	Tel : 236 231 19 56 236 237 98 25 Fax : 236 237 69 87	Sakarya Mah. Çamlık Sok. No: 14 MANİSA
22	MERSİN Vergi Dairesi Bşk.	Tel : 324 336 50 20 - 21 Fax : 324 336 50 10	Kuvayı Milliye Cad. Defterdarlık Hizmet Binası Kat: 19 MERSİN
23	MUĞLA Vergi Dairesi Bşk.	Tel : 252 214 45 85 Fax : 252 214 31 02	Şeh Mah. İsmet İnönü Cad. No: 1 MUĞLA
24	SAKARYA Vergi Dairesi Bşk.	Tel : 264 261 20 12 264 279 52 04 - 05 Fax : 264 278 30 30	Ekrem Alican Sitesi Kat: 4 SAKARYA
25	SAMSUN Vergi Dairesi Bşk.	Tel : 362 435 71 26 362 435 76 02-06/192 Fax : 362 435 24 08	Cumhuriyet Cad. Kale Mah. No: 4 SAMSUN
26	ŞANLIURFA Vergi Dairesi Bşk.	Tel : 414 316 16 66 Fax : 414 313 20 41	Şanlıurfa Vergi Dairesi Bşk.lığı Kadri Erovan Cad. ŞANLIURFA
27	TEKİRDAĞ Vergi Dairesi Bşk.	Tel : 282 221 97 09 282 263 03 60 Fax : 282 261 20 68	Orta Cami Mah. Orta Cami Sok. 59030 TEKİRDAĞ
28	TRABZON Vergi Dairesi Bşk.	Tel : 462 230 82 03 462 230 20 40 Fax : 462 230 20 39	Trabzon Vergi Dairesi Bşk.lığı Hükümet Konağı Binası TRABZON
29	ZONGULDAK Vergi Dairesi Bşk.	Tel : 372 252 07 68 372 251 10 04 Fax : 372 251 25 91	Zonguldak Valilik Binası ZONGULDAK



Onun hayalleri
"vergilerinizle"
gerçekleşecek

UYUM ALIANSI 223 36 72 ANIKKIBAK-12.05.20.000

www.gib.gov.tr
www.gelirler.gov.tr

Mükellef Hizmetleri Daire Başkanlığı
Yayın no: 005/12/2005